

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от
«31» августа 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №30»
ЭМР Саратовской области
Зиуфеева Т.Н.Зизевская
Приказ № *508* от
«01» сентября 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оценивания, формах, порядке и периодичности промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 30 с углубленным изучением отдельных предметов» ЭМР Саратовской области

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 30» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №30» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее – школа), другими действующими законодательными актами и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации обучающихся школы.
- 1.2. Положение принимается педагогическим советом школы, согласовывается с Управляющим советом школы, регистрируется установленным порядком регистрации локальных актов, утверждается руководителем учреждения. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.
- 1.3. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок промежуточной аттестации обучающихся и утверждается директором после рассмотрения на заседании педагогического совета. Аттестация - это оценка качества усвоения обучающимися содержания конкретной учебной дисциплины, предмета в процессе или по окончании их изучения по результатам проверки (проверок).
- 1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса/группы, в которых они обучаются.
- 1.5. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности школы, отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

II. Цель и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся

2.1. Основной задачей промежуточной аттестации является установление соответствия знаний обучающихся требованиям государственных общеобразовательных программ, глубины и прочности полученных знаний их практическому применению.

Промежуточная аттестация - это любой вид аттестации обучающихся во всех классах, кроме государственной итоговой аттестации, проводимой в выпускных классах на уровнях начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

2.2. Целью проведения промежуточной аттестации обучающихся является проверка соответствия образовательных достижений обучающихся требованиям федеральных государственных стандартов образования.

2.3. Динамика индивидуальных образовательных достижений обучающихся отслеживается на основе мониторинга «портфолио» обучающегося.

2.4. Решением педагогического совета школы определяется перечень учебных предметов, выносимых на итоговую промежуточную аттестацию в 1-4-х, 5-8-х, 10-х классах, устанавливаются форма, порядок и сроки ее проведения. Данное решение утверждается педагогическим советом школы и закрепляется приказом директора по школе.

2.5. Для проведения контроля учебных компетенций обучающихся могут использоваться следующие формы: устная проверка, письменная проверка, сочинение, тестирование, защита проектов.

2.6. Ученики, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, проходят контроль только по предметам, включенным в этот план.

2.7. Дети-инвалиды, а также обучающиеся, находящиеся на индивидуальном обучении на дому, решением Педагогического совета освобождаются от промежуточной аттестации. Они аттестуются по текущим оценкам за четверть, полугодие, год.

2.8. Промежуточная аттестация подразделяется на:

- текущую аттестацию – оценку качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверок.
- годовую аттестацию - оценку качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год.

III. Содержание, формы и порядок проведения текущей аттестации обучающихся

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного года с целью определения степени освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования по всем учебным предметам, курсам, учебного плана во всех классах/группах.

Текущему контролю подлежат обучающиеся всех классов школы.

3.2. Текущая аттестация включает в себя следующие виды контроля:

- Поурочный контроль – систематическую проверку знаний учащихся, проводимую учителем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.
- Тематический контроль - выявление и оценка знаний, умений, навыков учащихся, усвоенных ими после изучения логически завершённой части учебного материала (темы, подтемы, раздела).
- Периодический контроль - проверка степени усвоения учащимися учебного материала за длительный период времени.

3.3. Периодичность, формы, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяется педагогами школы самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий.

Поурочный и тематический контроль указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов.

Проверка уровня учебных достижений школьников может осуществляться в форме:

- устного опроса (индивидуальный, фронтальный, групповой и др.);
- письменного опроса (традиционные самостоятельные, практические, контрольные работы, диктанты);
- тестового контроля;
- нетрадиционных форм (деловые игры, творческие изложения /сочинения, доклады, устный опрос, проект, презентация, блиц-опрос, тест, реферат, сообщение, доклад, контрольная работа).

При организации поурочного контроля необходимо учитывать следующее:

- должен осуществляться с учетом индивидуальных особенностей и возможностей обучающегося;
- призван выявлять уровень достигнутых успехов, имеющих затруднений обучающегося и служить для коррекции деятельности учителя и обучающегося;
- процедура текущего поурочного и тематического контроля осуществляется “снизу вверх” при постепенном повышении трудоемкости и сложности заданий до границы индивидуальных возможностей обучающегося;
- текущие контрольные работы могут занимать весь урок или его часть.

3.4. Проведение уроков контроля является обязательным:

- по всем обязательным предметам учебного плана;
- по элективным учебным предметам в 10-11 классах,
- по всем дополнительным предметам и учебным курсам во 2-9 классах, за исключением курсов «Основы православной культуры» и «Я- подросток», так как предметом этих курсов является личность ребёнка, и программы не предполагают конечной суммы знаний.

3.5. Текущий контроль в 1 классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок с использованием уровневой дифференциации.

3.6. Успеваемость всех обучающихся 2-11 классов подлежит текущему контролю в виде отметок по четырехбалльной системе (от 2 до 5). Оценки выставляются в дневник обучающегося, в классный и электронный журнал.

3.7. При изучении элективных предметных курсов, предметов по выбору, на изучение которых отводится менее 34 часов в год, применяется отметочная система оценивания: учебные курсы в 5-8 классах и элективные учебные предметы в 10-11 классах – от 2 до 5 баллов, элективные курсы в 9 классах – от 0 до 4 баллов (в соответствии с Положением об оценке элективных курсов)

3.8. Отсутствие обучающегося на контрольной или самостоятельной работе по уважительной причине непосредственно в день ее проведения (при условии присутствия его в школе накануне и на следующий день после проведения письменной работы) не освобождает его от обязанности отчитаться в любой возможной форме (индивидуальное домашнее задание, работа по карточке на следующем уроке на этапе опроса) за допущенный пропуск на

следующем уроке. В случае длительного отсутствия обучающегося в школе по уважительной причине сроки, в которые необходимо отчитаться за пропущенные уроки контроля, устанавливаются учителем дифференцированно в каждом конкретном случае по согласованию с администрацией и родителями (законными представителями) обучающегося.

3.9. Оценки за устные ответы выставляются в классный журнал в день проведения урока. Оценки за письменные работы выставляются в следующие сроки:

- оценки за контрольные диктанты, контрольные работы, тесты во 2-11 классах по всем предметам учебного плана – к следующему уроку, а при большом количестве работ (более 70) – через один урок;
- оценки за изложения и сочинения в начальных классах – не позже, чем через два дня, в 5-9-х классах — не позже, чем через неделю после их проведения;
- оценки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе — в течение 10 дней после их проведения.
- оценка за диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал через дробь. Оценки за сочинения, изложения и другие виды творческих работ по русскому языку и литературе выставляются дробью на страницу того предмета, по программе которого проводится данная работа.

3.10. Обучающиеся, временно находящиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основании итогов их аттестации в данных учебных заведениях.

3.11. Успеваемость обучающихся, получающих образование в форме заочного, очно-заочного, семейного образования и самообразования, подлежат текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

3.12. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть:

По окончании четверти во 2-9 классах и полугодия в 10-11 классах учитель выставляет четвертные (полугодовые) оценки:

- четвертная (полугодовая) оценка по предмету выставляется с учетом не менее 5-ти оценок, полученных обучающимся за устные и письменные ответы (лабораторные, практические, контрольные работы) в течение четверти (полугодия) и не менее 3-х оценок по предметам, имеющим 1 час в неделю по учебному плану;
- обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 (67 %) учебного времени, отведенного на изучение предмета, отметка за четверть (полугодие) не выставляется или обучающемуся предоставляется возможность ликвидации задолженности по темам.
- каждому обучающемуся предоставляется возможность в течение четверти (полугодия для обучающихся 10 и 11 классов) повторно ответить (сдать зачет) по любой изученной теме. В случае, если обучающийся показал при ответе сформированность знаний, умений, навыков по этой теме (по вопросу темы), ему выставляется в журнал рядом с ранее полученной новая оценка, которая и учитывается при выставлении оценки за четверть (полугодие).

3.13. Оценки обучающихся за четверть (полугодие) выставляются на основе результатов письменных работ и устных ответов и с учетом фактических знаний, умений и навыков. При выставлении оценок учитель должен руководствоваться следующим:

- оценка «5» выставляется при наличии большего количества отличных оценок, при отсутствии неудовлетворительных оценок (однако, неудовлетворительная оценка не учитывается, если обучающийся в течение четверти (полугодия) показал более высокие знания по этому же материалу и получил удовлетворительную оценку);

- оценка «4» выставляется при наличии большего количества оценок «4», при отсутствии неудовлетворительных оценок (однако, неудовлетворительная оценка не учитывается, если обучающийся в течение четверти (полугодия) показал более высокие знания по этому же материалу и получил удовлетворительную оценку);
- оценка «3» выставляется при наличии большего количества удовлетворительных оценок;
- неудовлетворительная оценка «2» выставляется, если обучающийся не усвоил изучаемый материал и имеет в основном оценки «2»;

3.14. С целью информирования обучающихся и предоставления им возможности для улучшения оценки в четвертях (полугодиях) предусматривается предварительное выставление четвертной (полугодовой) оценки по каждому предмету учебного плана за неделю до окончания четверти (полугодия).

3.15. Годовая оценка во 2-9 классах определяется на основании четвертных отметок. При этом учитывается следующее:

- оценка «5» за год выставляется при наличии всех оценок «5», а также возможны варианты:

I	II	III	IV	год
4	5	5	5	5
4	4	5	5	5
5	4	4	5	5
5	5	5	4	5
4	5	4	5	5

- оценка «4» за год выставляется при наличии всех оценок «4», а также возможны варианты:

I	II	III	IV	год
5	4	4	4	4
3	4	4	4	4
3	3	4	4	4
4	3	3	4	4
4	4	5	4	4
4	4	4	5	4
4	5	4	4	4
3	4	4	4	4

- оценка «3» за год выставляется при наличии всех оценок «3», а также возможны варианты:

I	II	III	IV	год
3	3	3	4	3
2	3	3	3	3
3	3	3	2	3
2	2	3	3	3
4	3	3	3	3
4	4	3	3	3
4	3	4	3	3
2	3	2	3	3

- оценка «2» за год выставляется при наличии трех неудовлетворительных оценок.

3.16. Годовая оценка в 10 - 11 классах по всем предметам выставляется на основании двух отметок, полученных за полугодия:

- оценка «5» выставляется при наличии двух оценок «5» за I и II полугодия или одной оценки «4» за I полугодие и оценки «5» за II полугодие.

- оценка «4» выставляется при наличии двух оценок «4», а также возможны варианты:

I	II	год
5	4	4
3	4	4
3	5	4

- оценка «3» выставляется при наличии двух оценок «3», а также возможны варианты:

I	II	год
4	3	3
2	3	3

- оценка «2» выставляется при наличии неудовлетворительных оценок за оба полугодия или за II полугодие при оценке «3» за I полугодие.

IV. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Формы промежуточной аттестации:

4.1.1. Промежуточная аттестация (итоговый мониторинг) в переводных классах может проводиться как письменно, так и устно. Формами проведения промежуточной аттестации являются:

- комплексная работа;
- контрольная работа;
- списывание с грамматическим заданием (1-2 классы);
- диктант с грамматическим заданием;
- тестирование;
- изложение/изложение с элементами сочинения;
- сочинение;
- защита реферата (исследовательской работы);
- защита проекта.

4.1.2. В соответствии с требованиями ФГОС приоритетными в диагностике (контрольные работы и т.п.) становятся новые формы работы, определяющие не только уровень предметных результатов, но и уровень сформированности метапредметных результатов.

4.1.3. В соответствии с ФГОС в промежуточную аттестацию включена новая диагностика результатов личностного развития. Она может проводиться в разных формах (диагностическая работа, результаты наблюдения и т.д.). Такая диагностика предполагает проявление учеником качеств своей личности: оценки поступков, обозначение своей жизненной позиции, культурного выбора, мотивов, личностных целей. Работы, выполняемые учащимися, не подписываются, и таблицы, где собираются эти данные, показывают результаты только по классу или школе в целом, а не по конкретному ученику.

4.1.4. Форма письменной контрольной работы дополняется новыми формами контроля результатов:

- целенаправленное наблюдение (фиксация проявляемых ученикам действий и качеств по заданным параметрам),
- самооценка ученика по принятым формам (например, лист с вопросами по саморефлексии конкретной деятельности),
- результаты учебных проектов,
- результаты разнообразных внеучебных и внешкольных работ, достижений учеников.

4.2. Порядок проведения промежуточной аттестации:

4.2.1. Промежуточная аттестация по окончании I полугодия и учебного года проводится согласно календарному графику учебных занятий в виде:

- полугодовых и годовых контрольных работ в общеобразовательных и профильных классах;
- комплексной работы в 1-4-х классах и переводных экзаменов в 5-8-ых, 10-х классах.

4.2.2. От промежуточной аттестации в переводных классах могут быть освобождены:

- отличники учебы;
- призеры городских, областных предметных олимпиад, конкурсов;
- по состоянию здоровья согласно заключению медицинской комиссии;
- в связи с экстренным переездом в другой населенный пункт, на новое место жительства;
- по семейным обстоятельствам, имеющим объективные основания для освобождения от экзаменов.

4.2.3. Список освобожденных от промежуточной аттестации обучающихся утверждается приказом директора школы. Классные руководители 1-4, 5-8, 10-х классов доводят до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) предметы и форму промежуточной аттестации, сроки, состав аттестационной комиссии.

4.2.4. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную оценку за год по учебному предмету, должны пройти промежуточную аттестацию по данному предмету.

4.2.5. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, форма, сроки и порядок проведения и демоверсии экзаменационных работ) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) на первых родительских собраниях, посредством размещения на официальном сайте школы в срок до 1 октября текущего учебного года.

4.2.6. Промежуточная аттестация обучающихся должна быть завершена не позднее недели до окончания четверти и года во 2-8, 10 классах, и не позднее 20 мая для учащихся 9, 11 классов.

4.2.7. Процедура апелляции по проведению и оцениванию работ промежуточной аттестации не предусмотрена.

4.2.8. Тексты для проведения контрольных работ, диктантов, изложений разрабатываются руководителями ШМО и утверждаются на школьном методическом совете. Весь экзаменационный материал сдается заместителям директора по УВР за две недели до начала аттестационного периода.

4.2.9. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась (за исключением комплексной работы).

4.2.10. При проведении промежуточной аттестации в форме защиты реферата (исследовательской работы), учащийся представляет работу учителю на рецензию за неделю до дня промежуточной аттестации. Аттестационная комиссия знакомится с рецензией и по итогам защиты реферата выставляет оценку учащемуся.

4.2.11. Контрольные работы, диктанты, изложения, сочинения, тестирование и т.д. проводит учитель, преподающий в данном классе, в присутствии одного ассистента из числа учителей того же цикла предметов.

4.2.12. Промежуточную аттестацию в форме переводного экзамена проводят 2 учителя, не преподающих данный предмет в данном классе. Состав экзаменационных комиссий утверждается приказом директора школы.

4.2.13. Обучающиеся, получившие на экзаменах неудовлетворительные отметки, сдают экзамены повторно, но не раньше, чем через 5 календарных дней. В последнем случае материал для экзамена составляет учитель.

V. Перевод обучающихся в следующий класс

5.1. Обучающиеся, успешно освоившие учебные программы за учебный год, решением педсовета школы переводятся в следующий класс.

5.2. Обучающиеся переводных классов, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение срока, определённого решением педагогического совета в следующем учебном году, школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

5.3. Обучающиеся переводных классов, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведённые в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.4. Обучающиеся, не освоившие программу, направляются на психолого-медико-педагогический консилиум.

5.5. Решения о переводе обучающихся, повторном обучении или переходе на обучение по индивидуальному учебному плану, принимаются Педагогическим советом.

VI. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации

6.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, администрация школы. Права учащегося представляют его родители (законные представители).

6.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- принимать участие в разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) к уровню подготовки по предмету.

6.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

- 6.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся класса через дневники (в том числе и электронные), родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год. В случае неудовлетворительной аттестации учащегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле.
- 6.5. Обучающийся имеет право:
- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном школой;
 - в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации за год, ее отсрочку.
- 6.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.
- 6.7. Родители (законные представители) учащегося имеют право:
- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
 - обжаловать результаты промежуточной аттестации в случае нарушения школой процедуры аттестации.
- 6.8. Родители (законные представители) обязаны:
- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося;
 - вести контроль текущей успеваемости, результатов промежуточной аттестации;
 - оказать содействие по ликвидации академической задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода учащегося в следующий класс условно.
- 6.9. Школа определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.
- 6.10. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией школы. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей (законных представителей), приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

VII. Оформление документации по итогам промежуточной аттестации обучающихся

- 7.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась (за исключением комплексной работы в 1-4 классах). Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены до 25 мая в 1-4, 9, 11 классах, до 31 мая в 5-8, 10 классах.
- 7.2. Родителям (законным представителям) учащегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение Педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе учащегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося.

7.3. Письменные работы обучающихся и протоколы проведения промежуточной аттестации хранятся в течение одного года.

VIII. Обязанности администрации в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся

- 8.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация школы:
- организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам;
 - доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;
 - формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;
 - организует экспертизу аттестационного материала;
 - организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.
- 8.2. После завершения промежуточной аттестации администрация школы организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и Педагогического совета.

СОГЛАСОВАНО

на заседании Управляющего совета
протокол от 31.08.2015 года № 7